



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕВАРТОВСКА  
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ**

**П Р И К А З**

О.В. Сидорова

№ 665

Об организации и проведении конкурса профессионального мастерства среди команд образовательных организаций по созданию сетевых образовательных ресурсов "Педагогические инициативы" в 2022 году

Во исполнение муниципальной программы "Развитие образования города Нижневартовска" на 2022 год, с целью стимулирования и поддержки инициатив педагогических работников образовательных организаций, подведомственных департаменту образования администрации города (далее – образовательные организации), в использовании дистанционных технологий в образовательном процессе, выявления и поощрения творческих педагогов, диссеминации их опыта в массовую практику

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Отделу качества образования департамента образования администрации города (Н.В. Слотюк) в период с 10.10.2022 по 21.11.2022 осуществить координацию деятельности по организации и проведению конкурса профессионального мастерства среди команд образовательных организаций по созданию сетевых образовательных ресурсов "Педагогические инициативы" в 2022 году (далее – конкурс).

2. Утвердить:

2.1. Состав конкурсной комиссии согласно приложению 1.

2.2. Порядок проведения конкурса (далее – Порядок) согласно приложению 2.

3. Муниципальному автономному учреждению г. Нижневартовска "Центр развития образования" (Я.А. Хисамутдинова):

3.1. В период с 10.10.2022 по 21.11.2022 организовать проведение конкурса в соответствии с Порядком.

3.2. Осуществить финансирование конкурса за счет средств субсидии на иные цели, направленных на реализацию пункта 5.1. задачи 5 муниципальной программы "Развитие образования города Нижневартовска" в 2022 году.

4. Руководителям образовательных организаций создать условия для участия:

4.1. Команд педагогов образовательной организации в конкурсе;

4.2. Педагогов образовательной организации в составе конкурсной комиссии согласно списочному составу в соответствии с приложением 1.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора департамента образования администрации города Ю.А. Шитикова.


Директор департамента



С.Г. Князева

Согласовано:

специалист-эксперт отдела по правовому обеспечению структурных подразделений администрации города юридического управления администрации города

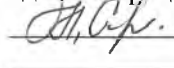
  
А.В. Скиба  
\_\_\_\_\_ 2022

заместитель директора департамента образования администрации города

\_\_\_\_\_ Ю.А. Шитиков  
\_\_\_\_\_ 2022

Исполнитель:

начальник отдела качества образования департамента образования администрации города

  
Н.В. Слотюк  
\_\_\_\_\_ 2022

С приказом ознакомлен(а):

директор МАУ г. Нижневартовска "ЦРО"

\_\_\_\_\_ Я.А. Хисамутдинова  
\_\_\_\_\_ 2022

Приказ разослать:

- образовательные организации, подведомственные департаменту образования администрации города;
- МАУ г. Нижневартовска "ЦРО";
- делопроизводство департамента образования администрации города.

Приложение 1 к приказу  
департамента образования  
администрации города  
от 03.02.2022 № 663

### СОСТАВ

конкурсной комиссии конкурса профессионального мастерства  
среди команд образовательных организаций по созданию сетевых  
образовательных ресурсов "Педагогические инициативы" в 2022 году

Номинация "Цифровая образовательная среда: образовательный трек в детском саду – 2022" (для дошкольных образовательных организаций)		
№	ФИО	Должность
1.	Посадова Юлия Владимировна	начальник дошкольного отдела департамента образования администрации города, председатель конкурсной комиссии
2.	Шагалеева Дина Дамировна	методист отдела информационно-аналитического сопровождения системы образования города Нижневартовска муниципального автономного учреждения города Нижневартовска "Центр развития образования", секретарь комиссии
3.	Ахмадуллина Альфия Гайсаровна	воспитатель МБДОУ ДС № 47 «Успех», призер конкурса профессионального мастерства "Педагогические инициативы" в 2021 году, номинация "Цифровая образовательная среда: виртуальная мастерская в детском саду – 2021", член комиссии
4.	Бунина Ольга Владимировна	учитель-логопед МАДОУ г. Нижневартовска ДС №90 "Айболит", призер конкурса профессионального мастерства "Педагогические инициативы" в 2021 году, номинация "Цифровая образовательная среда: виртуальная мастерская в детском саду – 2021", член комиссии
5.	Гладких Ольга Ивановна	заведующий муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением города Нижневартовска детским садом №44 «Золотой ключик»
6.	Павлив Елена Рудольфовна	учитель-логопед МАДОУ г. Нижневартовска ДС №77 "Эрудит", призер конкурса профессионального мастерства "Педагогические инициативы" в 2021 году, номинация "Цифровая образовательная среда: виртуальная мастерская в детском саду – 2021", член комиссии
7.	Романцова Оксана Николаевна	педагог-психолог МБДОУ ДС №7 "Жар-птица", победитель конкурса профессионального мастерства "Педагогические инициативы" в 2021 году, номинация "Цифровая образовательная среда: виртуальная мастерская в детском саду – 2021", член комиссии

<p align="center"><b>Номинация "Цифровая образовательная среда: образовательный трек в образовательной организации – 2022"</b> (для общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования)</p>		
1.	Слотюк Наталья Владимировна	начальник отдела качества образования департамента образования администрации города, председатель конкурсной комиссии
2.	Харитоновна Жанна Юрьевна	методист отдела информационно-аналитического сопровождения системы образования города Нижневартовска муниципального автономного учреждения города Нижневартовска "Центр развития образования", секретарь комиссии
3.	Алимбекова Наталья Владимировна	учитель географии МБОУ «СШ №18», призер конкурса профессионального мастерства "Педагогические инициативы" в 2021 году, номинация "Цифровая образовательная среда: виртуальная мастерская в образовательной организации – 2021", член комиссии
4.	Зарипова Гульнара Хависовна	учитель начальных классов МБОУ «СШ №17», призер конкурса профессионального мастерства "Педагогические инициативы" в 2021 году, номинация "Цифровая образовательная среда: виртуальная мастерская в образовательной организации – 2021", член комиссии
5.	Кобелева Наталья Владимировна	учитель информатики МБОУ "СШ №22", член комиссии
6.	Лещинская Ольга Алексеевна	директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Средняя школа №12"
7.	Матвеевко Татьяна Николаевна	педагог дополнительного образования МАУДО г. Нижневартовска «ЦДиЮТТ «Патриот», победитель конкурса профессионального мастерства "Педагогические инициативы" в 2021 году, номинация "Цифровая образовательная среда: виртуальная мастерская в образовательной организации – 2021", член комиссии
8.	Острожная Елена Валериевна	учитель информатики МБОУ «СШ №7», призер конкурса профессионального мастерства "Педагогические инициативы" в 2021 году, номинация "Цифровая образовательная среда: виртуальная мастерская в образовательной организации – 2021", член комиссии

## **ПОРЯДОК**

**проведения конкурса профессионального мастерства среди команд образовательных организаций по созданию сетевых образовательных ресурсов "Педагогические инициативы" в 2022 году (далее – Порядок)**

### **I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет цель, задачи, категорию участников, функции, права и обязанности организатора конкурса и конкурсной комиссии, сроки и условия проведения конкурса, критерии оценки конкурсных работ, порядок подведения итогов и распределение призового фонда конкурса профессионального мастерства среди команд образовательных организаций по созданию сетевых образовательных ресурсов "Педагогические инициативы" в 2022 году.

1.2. Конкурс профессионального мастерства среди команд образовательных организаций по созданию сетевых образовательных ресурсов "Педагогические инициативы" в 2022 году (далее – конкурс) проводится в рамках муниципальной программы "Развитие образования города Нижневартовска".

1.3. Организацию проведения конкурса осуществляет муниципальное автономное учреждение города Нижневартовска "Центр развития образования".

1.4. Координацию организации и проведения конкурса осуществляет департамент образования администрации города Нижневартовска.

1.5. Методическая поддержка конкурса осуществляется на ресурсе "Дистанционный методический сервис Центра развития образования города Нижневартовска" (далее – "Дистанционный методический сервис") (<http://moodle.edu-nv.ru/>).

1.6. Информационное сопровождение конкурса осуществляется на портале системы образования города Нижневартовска (<https://edu-nv.ru/>).

### **II. Цель и задачи конкурса**

2.1. Цель: стимулирование и поддержка инициатив педагогических работников образовательных организаций в использовании дистанционных технологий в образовательном процессе, выявление и поощрение творческих педагогов, диссеминация их опыта в массовую практику.

2.2. Задачи:

- мотивация педагогов образовательных организаций к освоению технологий и организации образовательной деятельности средствами прикладных программ и сервисов Web 2.0;
- распространение лучшего педагогического опыта по разработке и применению сетевых ресурсов при организации образовательной деятельности с обучающимися;
- выявление и поощрение талантливых, творчески работающих педагогов образовательных организаций города Нижневартовска.

### **III. Участники конкурса**

3.1. В конкурсе принимают участие команды педагогических работников образовательных организаций, подведомственных департаменту образования администрации города Нижневартовска.

3.2. В состав команды педагогических работников образовательной организации входят три человека.

3.3. Количество команд педагогических работников (далее – участники) от одной образовательной организации не ограничено.

### **IV. Организатор конкурса**

4.1. Организатором конкурса является муниципальное автономное учреждение города Нижневартовска "Центр развития образования".

4.2. Функции организатора конкурса:

- своевременно информирует руководителей образовательных организаций о предстоящем конкурсе;
- организует информационно-методическое сопровождение конкурса на ресурсе "Дистанционный методический сервис" (<http://moodle.edu-nv.ru>);
- организует регистрацию участников на ресурсе "Дистанционный методический сервис" (<http://moodle.edu-nv.ru>);
- формирует список участников конкурса;
- консультирует участников по вопросам участия в конкурсе;
- проводит техническую экспертизу на заполнение формы участника конкурса и страницы конкурсной работы;
- организует работу конкурсной комиссии;
- составляет на основании экспертных листов ранжированные списки в каждой номинации по итогам конкурса (списки участников, составленные в порядке убывания баллов, набранных участниками по итогам конкурса), направляет списки председателю конкурсной комиссии для оформления протокола;
- направляет выписку из протокола заседания конкурсной комиссии по итогам конкурса для утверждения списка победителей и призеров приказом департамента образования администрации города Нижневартовска;

- размещает анонс, информацию об итогах конкурса на портале системы образования города Нижневартовска (<https://edu-nv.ru/>) и ресурсе "Дистанционный методический сервис" (<http://moodle.edu-nv.ru>);

- организует награждение победителей и призеров конкурса.

4.3. Организатор конкурса имеет право:

- отклонить заявку на участие в конкурсе при несоблюдении требований п. 5.5. настоящего Порядка и нарушении сроков подачи заявки;

- выбрать форму проведения конкурса;

- формировать электронные сборники по итогам конкурса для публикации на портале системы образования города Нижневартовска (<https://edu-nv.ru/>) и ресурсе "Дистанционный методический сервис" (<http://moodle.edu-nv.ru>).

4.4. Организатор конкурса оставляет за собой право использовать конкурсные работы в некоммерческих целях с обязательной ссылкой на авторов.

4.5. Организатор конкурса не несет ответственности за нарушение участником конкурса авторских прав и/или иных прав третьих лиц.

4.6. Организатор конкурса обязан:

- создавать равные условия для всех участников;

- обеспечивать гласность проведения конкурса;

- соблюдать настоящий Порядок.

## V. Сроки и условия проведения конкурса

5.1. Конкурс проводится с 10 октября 2022 года по 21 ноября 2022 года в 3 этапа:

Сроки	Этапы	Описание этапов
10.10.2022 – 18.10.2022	организационный	<ul style="list-style-type: none"><li>- до 17.10.2022 участники создают страницу конкурсной работы и оформляют блоки № 1-2 в соответствии с требованиями (приложение №1 к Порядку);</li><li>- до 17.10.2022 участники самостоятельно регистрируются на ресурсе "Дистанционный методический сервис" (<a href="http://moodle.edu-nv.ru">http://moodle.edu-nv.ru</a>);</li><li>- до 17.10.2022 один из участников команды, используя кодовое слово <b>ПИ-2022</b> заполняет заявку на участие команды в конкурсе на ресурсе "Дистанционный методический сервис" (<a href="http://moodle.edu-nv.ru">http://moodle.edu-nv.ru</a>) в разделе "Мероприятия" - Конкурс "Педагогические инициативы - 2022" - Название своей номинации;</li><li>- до 18.10.2022 организатор конкурса проводит техническую экспертизу заполнения заявки на участие в конкурсе и страницы конкурсной работы на заполнение блоков № 1-2 (приложение 1);</li><li>- 18.10.2022 организатор конкурса публикует списки участников конкурса на ресурсе "Дистанционный</li></ul>

Сроки	Этапы	Описание этапов
		методический сервис" ( <a href="http://moodle.edu-nv.ru">http://moodle.edu-nv.ru</a> )
19.10.2022 – 07.11.2022	основной	- до 06.11.2022 участники конкурса на странице конкурсной работы оформляют блоки № 3-8 в соответствии с требованиями (приложение 1); - 07.11.2022 организатор конкурса проводит техническую экспертизу конкурсной работы на заполнение всех блоков (приложение 1)
08.11.2022 – 21.11.2022	заключительный	- 08.11.2022 – 16.11.2022 участники конкурса изучают конкурсные работы, представленные участниками в другой номинации, записываются на курс "Методическая поддержка ПИ-2022", используя кодовое слово <b>ПИ-2022</b> и отправляют на форум конкурса отзывы о конкурсных работах; - 08.11.2022 – 15.11.2022 конкурсная комиссия оценивает конкурсные работы; - 16.11.2022 – 17.11.1022 конкурсная комиссия подводит итоги конкурса; - 21.11.2022 организатор конкурса публикует итоги конкурса на портале системы образования города Нижневартовска ( <a href="https://edu-nv.ru/">https://edu-nv.ru/</a> ) и ресурсе "Дистанционный методический сервис" ( <a href="http://moodle.edu-nv.ru">http://moodle.edu-nv.ru</a> ); - организатор конкурса организует награждение победителей, призеров и обладателей специальной премии "Признание коллег – 2022", а также участников конкурса.

5.2. Конкурс проводится по следующим номинациям:

"Цифровая образовательная среда: образовательный трек в детском саду – 2022" (для команд педагогов **дошкольных образовательных организаций**, которые разрабатывают авторские сетевые ресурсы, направленные на решение образовательных задач средствами дистанционных технологий);

"Цифровая образовательная среда: образовательный трек в образовательной организации – 2022" (для команд педагогов **общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования**, которые разрабатывают авторские сетевые ресурсы, направленные на решение образовательных задач средствами дистанционных технологий).

5.3. Участники самостоятельно регистрируются на ресурсе "Дистанционный методический сервис" (<http://moodle.edu-nv.ru>).

5.4. Участники подают заявку на участие команды в конкурсе на ресурсе "Дистанционный методический сервис" (<http://moodle.edu-nv.ru>) в разделе "Мероприятия" - Конкурс "Педагогические инициативы - 2022" - Название своей номинации (кодовое слово: **ПИ-2022**).

5.5. Заявка на участие в конкурсе проходит техническую экспертизу, которую проводит организатор конкурса:



- на наличие заполненной заявки в разделе "Мероприятия" - Конкурс "Педагогические инициативы – 2022" - Название своей номинации;
- на соблюдение количественного состава команды в соответствии с п.3.2. настоящего Порядка;

- на соответствие сервисов, используемых в конкурсной работе законодательству Российской Федерации, т.е. используемые сервисы должны быть размещены на территории Российской Федерации.

5.6. Участники оформляют конкурсную работу согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

5.7. Участник конкурса несет ответственность и гарантирует, что конкурсная работа не нарушает авторские права и/или иные права и законные интересы третьих лиц. Участник конкурса самостоятельно несет имущественную ответственность за нарушение авторских прав согласно действующему законодательству Российской Федерации.

5.8. Участие в конкурсе добровольное.

5.9. Участие в конкурсе означает согласие со всеми условиями, изложенными в настоящем Порядке.

## **VI. Конкурсная комиссия**

6.1. Конкурсная комиссия является коллегиальным органом, действующим на общественных началах.

6.2. В состав конкурсной комиссии входят специалисты департамента образования администрации города, муниципального автономного учреждения города Нижневартовска "Центр развития образования", руководящие и педагогические работники образовательных организаций, подведомственных департаменту образования администрации города. Состав конкурсной комиссии утверждается приказом департамента образования администрации города.

6.3. При выборе кандидатур в состав конкурсной комиссии учитываются опыт использования цифровых образовательных ресурсов и результаты участия в конкурсах профессионального мастерства.

6.4. Участник конкурса не может входить в состав конкурсной комиссии.

6.5. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% от общего числа ее членов.

6.6. Решения конкурсной комиссии, принимаются открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании с занесением результатов в протокол по итогам конкурса. При голосовании мнение членов комиссии выражается словами "за" или "против". При равном количестве голосов, голос председателя конкурсной комиссии является решающим.

6.7. Результаты конкурса, утвержденные конкурсной комиссией в протоколе, являются окончательными и пересмотру не подлежат.

6.8. Функции конкурсной комиссии:

- осуществляет оценивание конкурсных работ в соответствии критериями п. 7.1 настоящего Порядка;
- отклоняет конкурсную работу, если она не соответствует тематике конкурса;
- определяет победителей, призеров и участников конкурса в каждой номинации, оформляет итоговый протокол и передает его организатору конкурса.

6.9. Руководит работой конкурсной комиссии председатель.

6.10. Права председателя конкурсной комиссии:

- выступает на заседаниях конкурсной комиссии с оценкой или анализом рассматриваемых конкурсных работ;
- имеет право решающего голоса при равном количестве голосов при оценке конкурсных работ.

6.11. Обязанности председателя конкурсной комиссии:

- руководит деятельностью конкурсной комиссии;
- оценивает конкурсные работы, заполняет и подписывает экспертные листы;
- лично присутствует на заседаниях конкурсной комиссии;
- определяет заседание конкурсной комиссии правомочным или принимает решение о его переносе из-за отсутствия кворума;
- проводит заседание конкурсной комиссии по итогам конкурса;
- обеспечивает соблюдение составом конкурсной комиссии настоящего Порядка, контролирует исполнение членами конкурсной комиссии своих обязанностей;
- подписывает принимаемые конкурсной комиссией решения, оформленные протоколом, направляет его организатору конкурса.

6.12. Права секретаря конкурсной комиссии:

- выступает на заседаниях конкурсной комиссии с оценкой или анализом рассматриваемых конкурсных работ;
- направляет председателю конкурсной комиссии предложения по оптимизации работы конкурсной комиссии.

6.13. Обязанности секретаря конкурсной комиссии:

- оценивает конкурсные работы, заполняет и подписывает экспертные листы;
- оформляет протокол заседания конкурсной комиссии по итогам конкурса согласно приложению 2 к настоящему Порядку;
- при отсутствии на заседании председателя конкурсной комиссии выполняет его обязанности;
- подписывает принимаемые конкурсной комиссией решения, оформленные протоколом.

6.14. Права членов конкурсной комиссии:

- выступают на заседаниях конкурсной комиссии с оценкой или анализом рассматриваемых конкурсных работ;
- направляют председателю конкурсной комиссии предложения по оптимизации работы конкурсной комиссии.

### 6.15. Обязанности членов конкурсной комиссии:

- соблюдают настоящий Порядок;
- добросовестно исполняют возложенные на конкурсную комиссию функции;
- лично присутствуют на заседаниях конкурсной комиссии;
- оценивают конкурсные работы, заполняют и подписывают экспертные листы;
- подписывают принимаемые конкурсной комиссией решения, оформленные протоколом.

## VII. Критерии оценки конкурсной работы

### 7.1. Критерии оценивания конкурсных работ:

Критерий	Общее описание	Показатели	Баллы
1. Содержательный компонент	Показатели данного критерия позволяют оценить качество компонентов конкурсной работы	1.1. <i>Ясность, логичность, рациональность построения страницы конкурсной работы.</i> Содержит обязательные блоки: заголовок, визитка команды, введение, квиз, 3 образовательных трека (Траекториум), заключение, часто задаваемые вопросы и список используемых ресурсов, которые связаны между собой в логической последовательности. В каждом блоке информация представлена ясно и понятно. В оформлении страницы нет ничего лишнего, отвлекающего от главного.	0 – 10
		1.2. <i>Ресурс позволяет решать дидактическую задачу.</i> Показатель характеризует качество подобранного материала (объекты и действия с объектами), которое способствует решению дидактической задачи через применение ресурса.	0 – 10
		1.3. <i>Ресурс направлен на решение образовательных задач.</i> Ресурс способствует развитию умения анализировать ситуации, оценивать альтернативы, выбирать оптимальный вариант и планировать его осуществление.	0 – 10
		1.4. <i>Ресурс представлен в формате образовательного трека (далее – трек).</i> Ресурс представлен в виде веб-сайта, который содержит 3	0 – 10

		<p>трека. Каждый трек имеет четкую и полную структуру (входная диагностика, не менее 2-х траекторий в каждом треке, итоговая диагностика, рефлексия).</p> <p>1.5. <i>Наличие квиза.</i> Главная страница содержит квиз для осознанного выбора образовательного трека с возможностью подачи заявки на участие в треке и согласия на обработку персональных данных.</p> <p>1.6. <i>Качество оформления и работоспособность страницы конкурсной работы.</i> Эстетичность и культура оформления материалов, качество контента на странице, работоспособность ссылок, встроенных объектов (при наличии).</p>	<p>0 – 10</p> <p>0 – 10</p>
2. Мотивационный компонент	Показывает, как ресурс стимулирует достижение высокого уровня мотивации, интереса и эмоциональной включенности обучающихся	<p>1.7. <i>Идея ресурса привлекательна для возрастной категории детей.</i> Наличие на ресурсе объектов, понятных и знакомых обучающимся, учитывающих личный опыт возрастной группы, что позволяет вызвать интерес к ресурсу.</p> <p>1.8. <i>Взаимодействие с ресурсом психологически комфортно для обучающихся.</i> В процессе работы с ресурсом происходит положительное эмоциональное восприятие объектов, имеет положительную нравственную направленность, нет агрессивности, жестокости, насилия.</p>	<p>0 – 10</p> <p>0 – 10</p>
3. Процессуальный компонент	Данный критерий объединяет показатели, характеризующие процесс работы с ресурсом и особенности взаимодействия обучающихся с ресурсом	<p>1.9. <i>Интерактивность.</i> Предполагает наличие обратной связи, которая позволяет обучающимся/родителям выбирать траекторию обучения, контролировать свои действия, оценивать их правильность, а также регулировать темп работы с ресурсом.</p> <p>1.10. <i>Наличие системы помощи/подсказок (голосовой помощник, инструкции и пр.).</i> Основное назначение системы помощи – навести на мысль, напомнить, посоветовать.</p>	<p>0 – 10</p> <p>0 – 10</p>

7.2. Каждый критерий оценивается по 10-балльной шкале.

7.3. Максимальное количество баллов по результатам оценки конкурсной работы составляет 100 баллов.

### **VIII. Подведение итогов конкурса**

8.1. По итогам конкурса в каждой номинации определяются победитель, призеры, обладатель специальной премии "Признание коллег – 2022" и участники конкурса:

- 1 победитель (1 место) – первая позиция в рейтинге;
- 2 призера (2 место) – вторая и третья позиции в рейтинге;
- 2 призера (3 место) – четвертая – пятая позиции в рейтинге;
- 1 обладатель специальной премии "Признание коллег – 2022" – организатор определяет одного участника, набравшего наибольшее количество положительных отзывов участников на форуме конкурса;

8.2. Список победителей, призеров и обладателей специальной премии "Признание коллег – 2022" утверждается приказом департамента образования администрации города и доводится до сведения образовательных организаций.

8.3. Информация о победителях, призерах и обладателях специальной премии "Признание коллег – 2022", участниках конкурса публикуется на портале системы образования города Нижневартовска (<https://edu-nv.ru/>) и ресурсе "Дистанционный методический сервис" (<http://moodle.edu-nv.ru>).

### **IX. Призовой фонд и награждение участников конкурса**

9.1. Призовой фонд конкурса формируется за счет средств, предусмотренных на реализацию муниципальной программы "Развитие образования города Нижневартовска" на 2022 и используется исключительно на награждение победителей и призеров конкурса. Общий размер призового фонда составляет 91500,00 рублей, который распределяется:

- на денежные вознаграждения победителям и призерам конкурса с общим размером фонда 90000,00 рублей;
- на награждение дипломами победителей и призеров конкурса с общим размером фонда 1500,00 рублей.

9.2. Победители и призеры конкурса в каждой номинации награждаются денежными вознаграждениями в размере:

- 1 место – 12000,00 рублей в равных частях распределяется между участниками команды, каждому участнику команды перечисляются денежные средства на лицевой счет в размере 4000,00 рублей;
- 2 место – 9000,00 рублей в равных частях распределяется между участниками команды, каждому участнику команды перечисляются денежные средства на лицевой счет в размере 3000,00 рублей;
- 3 место – 7500,00 рублей в равных частях распределяется между участниками команды, каждому участнику команды перечисляются денежные средства на лицевой счет в размере 2500,00 рублей.

9.3. Денежные вознаграждения перечисляются на лицевые счета победителей и призеров конкурса и используются ими в личных целях.

9.4. Для перечисления денежных вознаграждений победители и призеры конкурса предоставляют организатору конкурса данные, необходимые для организации перечисления им денежных вознаграждений.

9.5. Организатор конкурса передает дипломы в печатном виде победителям и призерам конкурса.

9.6. Обладатели специальной премии "Признание коллег – 2022" награждаются дипломами в электронном виде, размещаются на портале системы образования города Нижневартовска (<https://edu-nv.ru/>) в разделе "Реестр документов".

9.7. Участники, выполнившие все задания конкурсной работы, начиная с шестой позиции в рейтинге и ниже, награждаются сертификатами участника в электронном виде, которые размещаются на портале системы образования города Нижневартовска (<https://edu-nv.ru/>) в разделе "Реестр документов".

## ТРЕБОВАНИЯ

к оформлению конкурсной работы участников конкурса профессионального мастерства среди команд образовательных организаций по созданию сетевых образовательных ресурсов "Педагогические инициативы" в 2022 году

1. Методическая поддержка конкурса осуществляется на ресурсе "Дистанционный методический сервис Центра развития образования города Нижневартовска" (<http://moodle.edu-nv.ru>) в разделе "Мероприятия" – Конкурс "Педагогические инициативы – 2022" – "Методическая поддержка ПИ – 2022".

2. Интернет-ресурсы для создания конкурсной работы должны быть размещены на территории Российской Федерации:

– <http://moodle.edu-nv.ru> – для регистрации заявки на участие в конкурсе;

– <http://www.tilda.cc/ru/> или аналог – для оформления конкурсной работы;

– Яндекс Формы (<https://forms.yandex.ru/admin/>) или аналог – для создания квиза, чек-листа;

– ЛидерТаск (<https://www.leadertask.ru/>) или аналог – для создания чек-листа;

– <https://udoba.org/> или аналог – для создания интерактивного контента;

– Яндекс Диск или аналог – для хранения файлов;

– Rutube или аналог – для хранения видеофайлов;

– Mozilla Firefox или аналог – для просмотра web-страниц;

– Подключение к сети Интернет.

3. Для поиска дополнительной информации по созданию конкурсной работы средствами сервисов web 2.0. используйте доступные ресурсы сети Интернет.

### Технические требования:

1. Заполнить заявку на ресурсе "Дистанционный методический сервис" (<http://moodle.edu-nv.ru>) в разделе "Мероприятия" – Конкурс "Педагогические инициативы – 2022" – Название своей номинации (до 17.10.2022). В заявке заполнить все обязательные поля, отмеченные (\*) "звездочкой" (рис. 1).

Номер ДОУ: \*

Название команды: \*

Наименование организации: \*

Состав команды: \*

Абзац  **B** *I*

Путь: p

Формат HTML

Конкурсная работа:  Гиперссылка: \*

Рис. 1. Форма заявки на участие в конкурсе

2. **Конкурсная работа** – веб-сайт, который направлен на решение образовательных задач средствами виртуального образовательного трека.

3. **Адаптивное обучение** – технология обучения, основанная на построении индивидуальной учебной траектории для обучающегося с учетом его текущих знаний, способностей, мотивации и других характеристик.

4. **Индивидуальная образовательная траектория** – путь обучения, при котором ученик получает знания именно в тех сферах, которые ему интересны и ценны, и сам может менять маршрут, состоящий из интерактивных образовательных модулей.

5. **Виртуальный образовательный трек** – это совокупность образовательных траекторий, сформированная с помощью интернет-ресурсов и активностей, удовлетворяющих уникальным потребностям обучающегося.

6. **Интерактивные образовательные модули (учебные модули)** – это организационно-методические блоки, направленные на максимально быстрое и эффективное достижение той или иной педагогической цели – донесение информации, выполнение практических упражнений, контроль и т.д.

7. **Чек-лист (check-list)** – список, позволяющий разбить сложную работу на небольшие задачи и по которому можно проверить их выполнение.

8. **Квиз (от английского «quiz» – задания, вопрос)** – это анкеты, опросы и викторины, которые помогают получить заявки с сайта и соцсетей, повысить лояльность аудитории, собрать контакты пользователей.

9. Описание содержания конкурсной работы (таблица 1).

Таблица 1

№ блока	Название блока, сроки	Описание блока
Блок № 1	Заголовок (до 17.10.2022)	Участник конкурса "Педагогические инициативы – 2022", номинация "Название номинации"
Блок № 2	Визитка команды (до 17.10.2022)	В этом блоке необходимо представить информацию об участнике, которая содержит следующие данные: 1. Название команды. 2. Наименование организации.



		3. Состав команды (фамилия, имя, отчество; должность; фотография)
Блок № 3	Введение (до 06.11.2022)	В этом блоке необходимо представить следующую информацию: 1. Название ресурса. 2. Цель: сформулируйте цель использования ресурса. Цель описывает ожидаемый результат
Блок № 4	Квиз, регистрация и выбор трека (до 06.11.2022)	В этом блоке необходимо представить следующую информацию: 1. Название блока. 2. Квиз: (содержит анкету для осознанного выбора образовательного трека с возможностью подачи заявки на участие в треке и согласия на обработку персональных данных)
Блок № 5	Траекториум (до 06.11.2022)	Требования к блоку: 1. Общий раздел Траекториума содержит: – введение: начните свою историю, которая должна "захватить" внимание посетителя ресурса и коротко ввести его в курс дела. Обычно содержит 4-5 предложений; – 3 образовательных трека; – виртуального эксперта, который сопровождает прохождение каждого трека; – содержит ссылки/кнопки для перехода на каждый трек. 2. Каждый трек имеет четкую и полную структуру: – входная диагностика – с помощью чек-листа определить профиль обучающегося; – разработаны траектории обучения для конкретного профиля; – итоговая диагностика – с помощью чек-листа определить достижения обучающегося; – рефлексия – анализ мыслей, чувств и действий в процессе прохождения трека; 3. Каждый трек оформлен на отдельной странице. 4. Каждый трек содержит единую сюжетную линию, сопровождающую ход прохождения траектории (средства для создания сюжетной линии: текст, изображения, видео, аудио и др.). 5. Каждая траектория содержит не менее 3-х интерактивных элементов (видео, аудио, опрос, тест, интерактивные задания и пр.): – способствуют достижению результатов; – открываются по ссылке или внедрены в страницу; – с автоматической обработкой результатов; – обратная связь (форум, группа в социальных сетях и пр.)
Блок № 6	Заключение (до 06.11.2022)	В этом блоке закончите свою историю.
Блок	Часто	В этом блоке необходимо:

№ 7	задаваемые вопросы (до 06.11.2022)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Тщательно продумать возможные вопросы и риски, которые могут возникнуть у участников Траекториума.</li> <li>2. Сформулировать кратко вопросы и ответы, которые несут реальную пользу (прямые вопросы – прямые ответы).</li> <li>3. Предоставить возможность участникам самим найти ответы на нужные вопросы</li> </ol>
Блок № 8	Список используемых ресурсов (до 06.11.2022)	Составьте список используемых ресурсов, которые были использованы при создании ресурса

### ФОРМА ПРОТОКОЛА

заседания конкурсной комиссии по итогам проведения конкурса профессионального мастерства среди команд образовательных организаций по созданию сетевых образовательных ресурсов "Педагогические инициативы" в 2022 году

Дата

№ \_\_\_\_\_

Название номинации: \_\_\_\_\_

Присутствовали: \_\_\_\_\_

#### ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Подведение итогов конкурса профессионального мастерства среди команд образовательных организаций по созданию сетевых образовательных ресурсов "Педагогические инициативы" в 2022 году.

2. Утверждение списка участников, лауреатов, призеров, победителей конкурса профессионального мастерства среди команд образовательных организаций по созданию сетевых образовательных ресурсов "Педагогические инициативы" в 2022 году.

#### СЛУШАЛИ:

1. ФИО выступающего \_\_\_\_\_ Краткое содержание выступления \_\_\_\_\_

#### РЕШЕНИЕ:

1. Утвердить итоги экспертизы конкурсных работ участников конкурса профессионального мастерства среди команд образовательных организаций по созданию сетевых образовательных ресурсов "Педагогические инициативы" в 2022 году (приложение 1, 2, 3).

2. Направить в оргкомитет список победителей, призеров, лауреатов конкурса профессионального мастерства среди команд образовательных организаций по созданию сетевых образовательных ресурсов "Педагогические инициативы" в 2022 году (приложение 3).

Итоги голосования: "за" - \_\_\_\_\_; "против" - \_\_\_\_\_.

Председатель конкурсной комиссии \_\_\_\_\_

Члены конкурсной комиссии \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_